

OŠ „JOVAN JOVANOVIĆ ZMAJ“ SUBOTICA
Trg Jakaba i Komora 22
S U B O T I C A

KONKURSNA DOKUMENTACIJA ZA
JAVNU NABAVKU MALE VREDNOSTI
USLUGE

**zakupa opremljenog prostora za izvođenje nastave Škole za osnovno
obrazovanje odraslih u Subotici
sa pratećim komunalnim troškovima**

JNMV 2/14

Subotica, februar 2014. godine

Na osnovu člana 39. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br:124/12), (u daljem tekstu: Zakon) i člana 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS“, br. 29/13), pripremljena je

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

**u postupku javne nabavke male vrednosti usluge – zakup opremljenog prostora za izvođenje nastave Škole za osnovno obrazovanje odraslih u Subotici sa pratećim komunalnim troškovima
broj JNMV - 2/14**

Konkursna dokumentacija sadrži:

1. Poziv za podnošenje ponude;
2. Opšte podatke o nabavci;
3. Podatke o predmetu javne nabavke;
4. Tehničke karakteristike (specifikacija);
5. Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu;
6. Obrazac ponude;
7. Obrazac za ocenu ispunjenosti uslova iz člana 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova;
8. Obrazac izjave po članu 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br. 124/12) o ispunjenosti uslova utvrđenih konkursnom dokumentacijom;
9. Obrazac izjave ponuđača shodno članu 92. stava 6. Zakona o javnim nabavkama;
10. Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi prema članu 26. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br. 124/12);
11. Model ugovora.

OŠ „JOVAN JOVANOVIĆ ZMAJ“ SUBOTICA
Trg Jakaba i Komora 22
Del. br: 36-161
Dana: 12.02.2014.
SUBOTICA

1. POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDE

Na osnovu člana 55. stav 1. tačka 2), člana 57. stav 1., člana 60. stav 1. tačka 2) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, broj 124/12) i člana 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Službeni glasnik RS“, broj 29/13),

Naručilac:
OŠ „JOVAN JOVANOVIĆ ZMAJ“ SUBOTICA
Subotica, Trg Jakaba i Komora 22

poziva ponuđače da podnesu svoju pisanu ponudu u skladu sa konkursnom dokumentacijom za javnu nabavku male vrednosti usluge - zakup opremljenog prostora za izvođenje nastave Škole za osnovno obrazovanje odraslih u Subotici sa pratećim komunalnim troškovima.

Ponude se pripremaju i dostavljaju u skladu sa pozivom i konkursnom dokumentacijom.

U postupku javne nabavke male vrednosti ponuđači mogu da podnesu samo jednu ponudu.

U roku za podnošenje ponude, ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu, na način koji je određen za podnošenje ponude.

Način i mesto podnošenja ponude:

Ponude, sa pripadajućom dokumentacijom, dostavljaju se u zatvorenoj i zapečaćenoj koverti na adresu naručioca: OŠ „JOVAN JOVANOVIĆ ZMAJ“ SUBOTICA, Trg Jakaba i Komora 22, lično ili poštom u zatvorenoj koverti sa naznakom:

Ponuda za javnu nabavku male vrednosti, broj: 2/14 – „NE OTVARATI“.

Na poleđini koverte obavezno navesti naziv, adresu, broj telefona i faksa ponuđača kao i ime osobe za kontakt.

Poslednji dan roka, odnosno datum i sat za prijem ponuda je 24.02.2014. godine do 12,00 časova.

Blagovremena ponuda je ponuda koja je primljena od strane ponuđača do roka navedenog u prethodnom stavu.

Ponude koje budu primljene nakon datuma i sata određenog za podnošenje ponuda smatraće se neblagovremenim. Sve neblagovremene primljene ponude komisija za javne nabavke male vrednosti vratiće neotvorene ponuđačima sa naznakom da su podnete neblagovremeno, po proteku roka za prijem ponuda. Važnost ponude obavezno se navodi u ponudi i ne može biti kraća od 30 dana od dana otvaranja ponuda.

Javno otvaranje ponuda će se obaviti u prostorijama naručioca, u OŠ „JOVAN JOVANOVIĆ ZMAJ“ SUBOTICA, Trg Jakaba i Komora 22, 24.02.2014. godine, u 12,30 časova.

Otvaranje ponuda obaviće se javno. Javnom otvaranju mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača koji moraju imati pisano ovlašćenje (punomoć), koja se predaje komisiji pre otvaranja ponuda.

Naručilac će doneti odluku o izboru najpovoljnije ponude, ako je pribavio najmanje jednu ispravnu i odgovarajuću ponudu.

Rok za donošenje odluke o dodeli ugovora je 3 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

Odluku o dodeli ugovora naručilac će dostaviti svim ponuđačima, u roku od 3 dana od dana donošenja odluke.

2. OPŠTI PODACI O NABAVCI

Naručilac, OŠ „JOVAN JOVANOVIĆ ZMAJ“ SUBOTICA, Subotica, Trg Jakaba i Komora 22, sprovodi javnu nabavku male vrednosti usluge – zakup opremljenog prostora za izvođenje nastave Škole za osnovno obrazovanje odraslih u Subotici sa pratećim komunalnim troškovima.

Kriterijumi za ocenjivanje i izbor najbolje ponude je: **najniža ponuđena cena.**

Poslednji dan roka, odnosno datum i sat za prijem ponuda je: 24.02.2014.godine do 12,00 časova,

Javno otvaranje ponuda obaviće se 24.02.2014. godine u 12,30 časova u prostorijama naručioca OŠ „JOVAN JOVANOVIĆ ZMAJ“ SUBOTICA, u Subotici, Trg Jakaba i Komora22.

Zainteresovano lice, može u pisanom obliku, tražiti dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Lice za kontakt je Borjana Lučić, broj telefona je: 024/556-735.

3. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

Predmet javne nabavke male vrednosti je usluga – zakup opremljenog prostora za izvođenje nastave Škole za osnovno obrazovanje odraslih u Subotici sa pratećim komunalnim troškovima.

Oznaka iz opšteg rečnika nabavke:

70220000 – usluge davanja drugih nekretnina osim stambenih u najam ili zakup

09323000 – centralno grejanje

71314100 – usluge u oblasti električne enetrgije

90400000 – usluge kanalizacije

4. TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJA)

1. Prostor treba biti u užem centru grada Subotice;
2. Veličina prostora minimum 500m²;
3. Učionica 8, ukupne površine ne manje od 350 m²;
4. Zbornica ne manja od 15m² i arhiva ne manja od 10m²;
5. Hodnici i ostali komunikacioni prostor koji omogućava nesmetano kretanje;
6. Sanitarni čvor sa toaletima, odvojeno muški i ženski sa kabinama i umivaonicima;
7. Pristup čajnoj kuhinji sa sudoperom sa toplom i hladnom tekućom vodom;
8. Prostor treba da predstavlja jedinstvenu fizičku celinu koja ja lako odvojiva od ostatka prostora u objektu;
9. Minimum dve telefonske linije;

10. Prostor mora da ima velike staklene površine koje omogućavaju dovoljno svetla za izvođenje razredne nastave;
11. Prostor mora biti obezbeđen sistemom grejanja koje obezbeđuje prosečnu temperaturu od minimum 18 stepeni C.
12. Zakupodavac je dužan da omogući zakupcu plaćanje utroška električne energije i svih pratećih komunalnih troškova za vreme trajanja zakupa, do 31.12.2014. godine.

5. UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

Ponuda i ostala dokumentacija koja se odnosi na ponudu moraju biti na srpskom jeziku.

Ponuda mora da sadrži sve elemente koji su traženi u konkursnoj dokumentaciji, u uputstvu ponuđačima i eventualno naknadno poslatim dodatnim objašnjenjima. Ponuda mora da sadrži i sve dokumente i dokaze koje je naručilac tražio kako bi se utvrdila ispunjenost obaveznih uslova, ocenila ozbiljnost i kvalitet ponude, odnosno ustanovila kvalifikovanost ponuđača.

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u jednom primerku, na obrascu iz konkursne dokumentacije i mora biti jasna i nedvosmislena, čitko popunjena – otkucana ili napisana neobrisivim mastilom, i potpisana i overena od strane ponuđača. Ponuđač podnosi ponudu u zatvorenoj koverti, tako da se pri otvaranju može proveriti da li je zatvorena onako kako je predata, sa obaveznom naznakom na licu koverta: Ponuda za javnu nabavku male vrednosti broj: 2/14 - "NE OTVARATI".

Na poleđini koverta obavezno navesti naziv, adresu, broj telefona i faksa ponuđača kao i ime osobe za kontakt.

Ponuda mora da sadrži popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac ponude, potpisan i overen obrazac za ocenu ispunjenosti uslova, dokaze o ispunjenosti uslova ili popunjenu, potpisanu i pečatom overenu izjavu, overenu i potpisanu izjavu o nezavisnoj ponudi i izjavu o ispunjavanju obaveza koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i zaštiti prava intelektualne svojine, kao i popunjen, potpisan i overen model ugovora.

Ponuda se sastavlja tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije.

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način dostavljanja sa obaveznom naznakom na licu koverta : „Izmena, dopuna ili opoziv ponude za javnu nabavku male vrednosti broj: 2/14 - "NE OTVARATI“.

Ova nabavka nije oblikovana u više posebnih istovrsnih celina (partija).

Ponuda sa varijantama nije dozvoljena.

Na osnovu člana 87. stav 3. i 4. Zakona o javnim nabavkama, ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti da učestvuje u više zajedničkih ponuda.

Ponuđač ukoliko angažuje podizvođača mora navesti u ponudi procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača. Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke odnosno za izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Ponudu može podneti grupa ponuđača (zajednička ponuda). Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke.

Ponuđeno dobro mora u potpunosti odgovarati svim zahtevima naručioca, preciziranim tehničkim karakteristikama (specifikacija).

Valuta: vrednosti u konkursnoj dokumentaciji i u ponudi iskazuju se u dinarima. Cene u ponudi se iskazuju u dinarima, bez poreza na dodatu vrednost i sa porezom na dodatu vrednost.

Naručilac je dužan da:

- čuva kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u ponudi koje je kao takve, u

skladu sa zakonom, ponuđač označio u ponudi;

- odbije davanje informacije koja bi značila povredu poverljivosti podataka dobijenih u ponudi;
- čuva kao poslovnu tajnu imena ponuđača, zainteresovanih lica i podnosilaca prijave, kao i podatke o podnetim ponudama, do otvaranja ponuda.

Neće se smatrati poverljivim dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova, cena i drugi podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.

Ponuđač može, u pisanom obliku, na adresu naručioca, sa naznakom - „Dodatne informacije / pojašnjenja“ za komisiju za javnu nabavku male vrednosti usluge – zakup opremljenog prostora za izvođenje nastave za Školu za osnovno obrazovanje odraslih u Subotici sa pratećim komunalnim troškovima, broj: 2/14, tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenje u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

U ovom slučaju naručilac je dužan da zainteresovanom licu u roku od 3 dana od dana prijema zahteva, pošalje odgovor u pisanom obliku i da istovremeno tu informaciju objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici. Traženje dodatnih informacija i pojašnjenja telefonski nije dozvoljeno.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se na način određen članom 20. Zakona.

Ako naručilac u roku predviđenom za podnošenje ponuda izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju, dužan je da bez odlaganja izmene ili dopune objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici. Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju 8 ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, naručilac je dužan da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda, naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

Rok važenja ponude obavezno se navodi u ponudi i ne može biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda.

Naručilac može, u slučaju isteka roka važenja ponude, u pisanom obliku da zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude. Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude, ne može menjati ponudu.

Naručilac može da zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača, shodno članu 93. Zakona o javnim nabavkama.

Odluka o dodeli ugovora u postupku javne nabavke male vrednosti – usluge – zakup opremljenog prostora za izvođenje nastave za Školu za osnovno obrazovanje odraslih u Subotici sa pratećim komunalnim troškovima, doneće se primenom kriterijuma: najniža ponuđena cena.

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci sa najpovoljnijim ponuđačem u roku od 8 dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava. Ako naručilac ne dostavi potpisan ugovor ponuđaču u tom roku, ponuđač nije dužan da potpiše ugovor što se neće smatrati odustajanjem od ponude i ne može zbog toga snositi bilo kakve posledice, osim ako je podnet blagovremen zahtev za zaštitu prava. Ako ponuđač kojem je dodeljen ugovor odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, naručilac može da zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem.

Ako je podneta samo jedna ponuda, naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci sa ponuđačem kojem je dodeljen ugovor, u roku od 3 dana od dana donošenja odluke o dodeli ugovora.

Način i rok podnošenje zahteva za zaštitu prava ponuđača i javnog interesa:

Zahtev za zaštitu prava podnosi se republičkoj komisiji, a predaje se naručiocu.

Zahtev za zaštitu prava može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ako Zakonom nije drugačije određeno.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, smatraće se blagovremenim ukoliko je primljen od strane naručioca 3 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 5 dana od dana prijema odluke. Primerak zahteva za zaštitu prava podnosioc istovremeno dostavlja republičkoj komisiji.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje zahteva, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ukoliko je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Broj računa na koji podnosilac prilikom podnošenja zahteva uplaćuje taksu određenu zakonom:

Račun budžeta RS za uplatu takse broj: 840-742221843-57

broj modela 97, poziv na broj 50-016

Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da na navedeni račun budžeta Republike Srbije uplati taksu u iznosu od 40.000,00 dinara.

Republička komisija je dužna da o zahtevu za zaštitu prava odluči rešenjem u roku od 20 dana od prijema urednog zahteva za zaštitu prava, a najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja urednog zahteva za zaštitu prava.

Naručilac je dužan da obavesti sve učesnike u postupku o donetoj odluci republičke komisije.

6. OBRAZAC PONUDE

Ponudač mora da popuni, potpiše i pečatom overi obrazac ponude čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni. Ponuda će se smatrati validnom samo ako je dostavljena na obrascu naručioca.

P O N U D A

za javnu nabavku male vrednosti usluge – zakup opremljenog prostora za izvođenje nastave za Školu za osnovno obrazovanje odraslih u Subotici sa pratećim komunalnim troškovima.

r.br	Kriterijum	
1	Prostor treba biti u užem centru grada Subotice;	DA NE
2	Veličina prostora minimum 500m ² ;	metara kvadratnih _____
3	Učionica 8, ukupne površine ne manje od 350 m ² ;	metara kvadratnih _____
4	Zbornica ne manja od 15m ² i arhiva ne manja od 10m ² ;	metara kvadratnih _____
5	Hodnici i ostali komunikacioni prostor koji omogućava nesmetano kretanje;	DA NE
6	Sanitarni čvor sa toaletima, odvojeno muški i ženski sa kabinama i umivaonicima;	DA NE

7	Pristup čajnoj kuhinji sa toplom i hladnom tekućom vodom;	DA NE
8	Prostor treba da predstavlja jedinstvenu fizičku celinu koja je lako odvojiva od ostatka prostora u objektu;	DA NE
9	Minimum dve telefonske linije;	DA NE
10	Prostor mora da ima velike staklene površine koje omogućavaju dovoljno svetla za izvođenje razredne nastave;	DA NE
11	Prostor mora biti obezbeđen sistemom grejanja koje obezbeđuje prosečnu temperaturu od minimum 18 stepeni	DA NE
12	Internet priključak sa minimum 1 mb/s;	DA NE
13	Potpuno opremljene nameštajem za izvođenje razredne nastave za potrebe najmanje 25 učenika po učionici (školske klupe, stolice i katedra);	DA NE
14	Prostor mora da ima velike staklene površine koje omogućavaju dovoljno svetla za izvođenje razredne nastave;	DA NE
15	Oprema za izvođenje nastave 3 televizora, 3 video bima, video rekorder, DVD uređaj.	DA NE
16	Oprema za kabinetsku nastavu za predmete srpski jezik, matematika, fizika, hemija, biologija, engleski/nemački jezik, mađarski jezik i geografiju/istoriju.	DA NE

U tabeli treba zaokružiti odgovor ili upisati tražene podatke.

Ponuda se neće smatrati odgovarajućom i biće odbijena ako tehničke karakteristike ne ispunjavaju zahteve.

1) OPŠTI PODACI O PONUĐAČU (pravno lice)

Naziv ponuđača:	
Pravni oblik:	
Sedište ponuđača:	
Ovlašćeno lice:	
Osoba za kontakt:	
Telefon, Telefax:	
E-mail:	
Banka i žiro - račun ponuđača:	
Matični broj:	
Poreski identifikacioni broj:	
Šifra i naziv delatnosti:	

**2) PODACI O TOME DA LI SE PONUDA PODNOSI SAMOSTALNO ILI KAO
ZAJEDNIČKA PONUDA ILI KAO PONUDA SA PODIZVOĐAČEM**

Ponuda se podnosi:

<input type="radio"/> samostalno	<input type="radio"/> kao zajednička ponuda	<input type="radio"/> kao ponuda sa podizvođačem
----------------------------------	---	--

**3) ROK VAŽENJA PONUDE IZRAŽEN U BROJU DANA OD DANA OTVARANJA
PONUDA**

--

4) OSTALI PODACI RELEVANTNI ZA ZAKLJUČENJE UGOVORA

Ukupna cena usluge bez PDV:	
Ukupna cena usluge sa PDV:	
Rok isporuke:	
Rok plaćanja:	
Obim angažovanja podizvođača (%):	

Datum

MP

**Potpis ovlašćenog lica
ponuđača**

5) OPŠTI PODACI O PONUĐAČU (preduzetnik)

Naziv ponuđača:	
Ime osnivača:	
Jedinstveni matični broj građana - JMBG:	
Puno poslovno ime:	
Skraćeno poslovno ime:	
Poštanski br., mesto i adresa:	
Ime i prezime ovlašćenog lica:	
Banka i žiro-račun ponuđača:	
Matični broj:	
Poreski identifikacioni broj:	
Šifra i naziv delatnosti:	
E-mail:	

**6) PODACI O TOME DA LI SE PONUDA PODNOSI SAMOSTALNO ILI KAO
ZAJEDNIČKA PONUDA ILI KAO PONUDA SA PODIZVOĐAČEM**

Ponuda se podnosi:

<input type="radio"/> samostalno	<input type="radio"/> kao zajednička ponuda	<input type="radio"/> kao ponuda sa podizvođačem
----------------------------------	---	--

**7) ROK VAŽENJA PONUDE IZRAŽEN U BROJU DANA OD DANA OTVARANJA
PONUDA**

--

8) OSTALI PODACI RELEVANTNI ZA ZAKLJUČENJE UGOVORA

Ukupna cena usluge bez PDV:	
Ukupna cena usluge sa PDV:	
Rok isporuke:	
Rok plaćanja:	
Obim angažovanja podizvođača (%):	

Datum

**Potpis ovlašćenog lica
ponuđača**

MP

9) OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČU (pravno lice)

Naziv ponuđača:	
Pravni oblik:	
Sedište ponuđača:	
Ovlašćeno lice:	
Osoba za kontakt:	
Telefon, Telefax:	
E-mail:	
Banka i žiro- račun ponuđača:	
Matični broj:	
Poreski identifikacioni broj:	
Šifra i naziv delatnosti:	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti:	

Datum

**Potpis ovlašćenog lica
podizvođača**

MP

10) OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČU (preduzetnik)

Naziv ponuđača:	
Ime osnivača:	
Jedinstveni matični broj građana - JMBG:	
Puno poslovno ime:	
Skraćeno poslovno ime:	
Poštanski br., mesto i adresa:	
Ime i prezime ovlašćenog lica:	
Banka i žiro-račun ponuđača:	
Matični broj:	
Poreski identifikacioni broj:	
Šifra i naziv delatnosti:	
E-mail:	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti:	

Datum

**Potpis ovlašćenog lica
podizvođača**

MP

7. USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. I 76. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA, OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

Obavezni uslovi za učešće po članu 75. ZJN

Ponudač u postupku javne nabavke mora dokazati:

1. da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan na neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda;
4. da je izmirio dospelu poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.

Dodatni uslov za učešće po članu 76. ZJN

Raspolaže dovoljnim tehničkim i kadrovskim kapacitetom.

Uputstvo kako da se dokazuje ispunjenost uslova iz člana 75. ZJN

Ispunjenost uslova ponudač dokazuje dostavljanjem sledećih dokaza uz ponudu:

1. izvoda iz registra nadležnog organa

- za pravno lice: izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvoda iz registra nadležnog Privrednog suda
- za preduzetnika: izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvoda iz odgovarajućeg registra

2. potvrde nadležnog suda

- za pravno lice: izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenja nadležnog suda i nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova da ono i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan na neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare
- za preduzetnika: izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenja nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare

3. potvrde nadležnog suda ili nadležnog organa za registraciju privrednih subjekata

- za pravno lice: potvrde privrednog i prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, ili potvrde Agencije za privredne registre da kod ovog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom društvu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti
- za preduzetnika: potvrde prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti ili potvrde Agencije za privredne registre da kod ovog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom

subjektu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti.

4. potvrde nadležnog poreskog organa i organizacije za obavezno socijalno osiguranje ili potvrde nadležnog organa da se ponuđač nalazi u postupku privatizacije

- za pravno lice: uverenja Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda
- za preduzetnika: uverenja Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenja nadležne uprave lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda.

Dokaz – potvrde pod tačkama 2., 3., i 4. ne mogu biti starije od 2 meseca pre otvaranja ponuda.

Dokaz – potvrde pod tačkom 3. moraju biti izdate nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.

Dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostavljati u neoverenim kopijama, a naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora, zahtevati od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.

Ponuđač nije dužan da dostavlja izvod iz registra koji se vodi pri Agenciji za privredne registre obzirom da su ovi podaci javno dostupni na internet stranici nadležnog organa, ali je obavezan da naručiocu dostavi tačne podatke potrebne za pretraživanje elektronske baze podataka Agencije za privredne registre i to:

- Poslovno ime privrednog društva, preduzetnika ili drugog oblika organizovanja, upisanog u registar,
- Matični broj privrednog društva, preduzetnika ili drugog oblika organizovanja, upisanog u registar.

Po ustanovljavanju registra ponuđača, ponuđač upisan u registar ponuđača nije dužan da dokazuje ispunjenost uslova za učešće u javnoj nabavci, ali je obavezan da naručiocu dostavi tačne podatke potrebne za pretraživanje elektronske baze podataka registra ponuđača pri Agenciji za privredne registre i to:

- poslovno ime privrednog društva, preduzetnika ili drugog oblika organizovanja, upisanog u registar,
- matični broj privrednog društva, preduzetnika ili drugog oblika organizovanja, upisanog u registar,
- poreski identifikacioni broj (PIB),
- lično ime i jedinstveni matični lični broj (JMBG), odnosno broj pasoša i zemlja izdavanja zakonskog zastupnika ponuđača ako je zakonski zastupnik fizičko lice i poslovno ime i matični broj zakonskog zastupnika ponuđača ako je zastupnik pravno lice

NAPOMENA: Ispunjenost uslova utvrđenih konkursnom dokumentacijom, ponuđač može da dokazuje pisanom izjavom datom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću u skladu sa članom 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br. 124/12).

Obrazac izjave iz prethodnog stava čini sastavni elemenat konkursne dokumentacije.

U slučaju da ponuđač dostavi pisanu izjavu shodno navedenom članu, nije u obavezi da dostavlja dokaze iz člana 75. i 76. zakona

OBRAZAC

u postupku dodele ugovora o javnoj nabavci male vrednosti – usluga –zakup opremljenog prostora za izvođenje nastave Škole za osnovno obrazovanje odraslih u Subotici sa pratećim komunalnim troškovima, broj JNMV - 2/14.

Ispunjenost uslova iz člana 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama, ponuđač dokazuje dostavljanjem sledećih dokaza uz ponudu:

R.Br.	Uslovi iz člana 75. i 76. ZJN	Dokazi iz člana 77. ZJN	Ispunjenost uslova
1.	Registрован je kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar.	Izvod iz registra nadležnog organa	Da Ne
2.	On i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan na neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.	Potvrde nadležnog suda	Da Ne
	Nije mu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda.	Potvrde nadležnog suda ili nadležnog organa za registraciju privrednih subjekata	Da Ne
	Izmirio je dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.	Potvrde nadležnog poreskog organa i organizacije za obavezno socijalno osiguranje ili potvrde nadležnog organa da se ponuđač nalazi u postupku privatizacije	Da Ne
	Raspolože dovoljnim tehničkim i kadrovskim kapacitetom.	Izjavu datu pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću u skladu sa članom 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama	Da Ne

Datum

**Potpis ovlašćenog lica
ponuđača**

MP

**8. OBRAZAC IZJAVE PO ČLANU 77. STAV 4. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA
(„SLUŽBENI GLASNIK RS“, BR. 124/12) O ISPUNJENOSTI USLOVA UTVRĐENIH
KONKURNOM DOKUMENTACIJOM**

NAPOMENA: Izjava će se smatrati validnom samo ako je dostavljena na obrascu naručioca koji je sastavni deo konkursne dokumentacije.

IZJAVA

Naziv ponuđača (skraćeno ime):	
Pravni oblik:	
Sedište ponuđača:	
Adresa sedišta:	
Puno poslovno ime ponuđača:	
Matični broj:	
PIB:	

Na osnovu člana 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ br. 124/12)

PONUĐAČ: _____

iz: _____

ulica: _____ broj: _____

daje pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću:

I Z J A V U

da ispunjava uslove utvrđene konkursnom dokumentacijom za javnu nabavku male vrednosti – usluga-zakup opremljenog prostora za izvođenje nastave Škole za osnovno obrazovanje odraslih u Subotici sa pratećim komunalnim troškovima, broj JNMV - 2/14 i to:

1. da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan na neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.;
3. da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda.;

4. da je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
5. da raspolaže dovoljnim tehničkim i kadrovskim kapacitetom,

U _____

**Potpis ovlašćenog lica
ponuđača**

Dana: _____

M.P.

**9. OBRAZAC IZJAVE PO ČLANU 92. STAV 6. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA
(„SLUŽBENI GLASNIK RS“, BR. 124/12)**

NAPOMENA: Izjava će se smatrati validnom samo ako je dostavljena na obrascu naručioca koji je sastavni deo konkursne dokumentacije.

IZJAVA

Naziv ponuđača (skraćeno ime):	
Pravni oblik:	
Sedište ponuđača:	
Adresa sedišta:	
Puno poslovno ime ponuđača:	
Matični broj:	
PIB:	

Na osnovu člana 92. stav 6. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ br. 124/12)

PONUĐAČ: _____

iz: _____

ulica: _____ broj: _____

daje pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću:

IZJAVU

da ispunjava obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i zaštiti prava intelektualne svojine.

U _____

**Potpis ovlašćenog lica
ponuđača**

Dana: _____

M.P.

10. OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI PREMA ČLANU 26. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA („SLUŽBENI GLASNIK RS“, BR. 124/12)

NAPOMENA: Izjava će se smatrati validnom samo ako je dostavljena na obrascu naručioca koji je sastavni deo konkursne dokumentacije.

IZJAVA

Naziv ponuđača (skraćeno ime):	
Pravni oblik:	
Sedište ponuđača:	
Adresa sedišta:	
Puno poslovno ime ponuđača:	
Matični broj:	
PIB:	

Na osnovu člana 26. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ br. 124/12)

PONUĐAČ: _____

iz: _____

ulica: _____ broj: _____

daje pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću:

IZJAVU

da ponudu daje nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

U _____

**Potpis ovlašćenog lica
ponuđača**

Dana: _____

M.P.

11. MODEL UGOVORA

Ponudač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora.

Na osnovu odluke o dodeli ugovora za javnu nabavku male vrednosti, broj _____ od _____ 2014.god., donete od strane direktora OŠ „JOVAN JOVANOVIĆ ZMAJ“ SUBOTICA, Trg Jakaba i Komora 22, Subotica (u daljem tekstu: Odluka direktora), zaključuje se dana _____ 2014. godine:

UGOVOR

Ugovorne strane su:

OŠ „JOVAN JOVANOVIĆ ZMAJ“ SUBOTICA, Trg Jakaba i Komora 22, Subotica, PIB: 100445282, matični broj: 08008990, koga zastupa direktor Gubić Šelken Claudia, (u daljem tekstu: naručilac), s jedne strane i

2. _____, koga zastupa _____, (u daljem tekstu: zakupodavac)

Član 1.

Predmet ovog ugovora je zakup opremljenog prostora za izvođenje nastave Škole za osnovno obrazovanje odraslih u Subotici sa pratećim komunalnim troškovima i nameštajem (u daljem tekstu: zakup) po ponudi u postupku JNMV 2/14, koja je sastavni deo ovog ugovora.

Član 2.

Zakupodavac daje naručiocu na korišćenje prostor _____ koji se nalazi u _____, ulica i broj _____, ukupne površine od _____ m²

Član 3.

Naručilac se obavezuje da za korišćenje prostora, iz člana 1. ovog ugovora, zakupodavcu isplati zakupninu u ukupnom iznosu od _____ dinara na mesečnom nivou po dospelom računu. Utrošak električne energije, grejanja, vode i ostale komunalne troškove zakupac prostora plaća odvojeno po dospelim računima.

Ovako utvrđen iznos zakupnine, naručilac će uplatiti na račun zakupodavca broj _____ otvoren kod _____ banke u _____ najkasnije u roku od 45 dana od dana prijema fakture potpisane od strane ovlašćenog lica naručioca.

Član 4.

Primalac usluge se obavezuje da davaocu usluge sukcesivno vrši uplatu po svakom dospelom računu, za period od _____, a po obračunatoj ceni usluge u skladu sa ponudom.

Član 5.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom, a u vezi je sa njegovim predmetom, primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 6.

Sve eventualne sporove koji nastanu iz, ili povom ovog ugovora, ugovorne strane rešavaće sporazumno, u suprotnom ugovaraju nadležnost suda u Subotici.

Član 7.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja obe ugovorne strane.

Ugovor se zaključuje na period od _____ od dana potpisivanja ugovora.

Svaka od ugovornih strana može jednostrano raskinuti ugovor u slučaju kada druga ugovorna strana ne ispunjava ili neblagovremeno ispunjava svoje ugovorom preuzete obaveze,

O svojoj nameri da raskine ugovor, ugovorna strana je dužna pismenim putem obavestiti drugu stranu.

Ugovor će se smatrati raskinutim po proteku roka od 15 dana od dana prijema pismenog obaveštenja.

Član 8.

Na sve što nije regulisano odredbama ovog ugovora, primeniće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 9.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovetna primerka, po 2 (dva) za svaku ugovornu stranu.

Naručilac;

Davalac usluge:

Gubić Šelken Claudia

MP